

PLATEFORME SOLTÉA

01. ACTIVEZ VOTRE HABILITATION SOLTÉA

1. Pour activer votre habilitation Soltéa, connectez-vous sur votre compte net-entreprises.fr, dirigez-vous vers l'onglet « Gestion » puis cliquez sur « Gérer les déclarations ».
2. Dans la liste des déclarations, recherchez Soltéa et basculez l'intitulé correspondant à votre statut dans la liste des déclarations sélectionnées, puis validez.
3. Votre habilitation est à présent en cours d'activation et sera accessible sous 24 heures. Après ce délai, vous pourrez vous rendre sur la plateforme soltea.education.gouv.fr.

02. RECHERCHEZ UNE ENTREPRISE HABILITÉE

1. Connectez-vous sur votre profil Employeur à partir de la plateforme Soltéa en utilisant vos identifiants net-entreprises.fr.
2. Une fois connecté, cliquez sur l'onglet « Recherche établissement».
3. Sur cette page, vous pouvez effectuer une recherche précise en renseignant des mots-clés, le nom de l'entreprise ou son SIRET.

Par exemple, pour nous trouver, vous pouvez utiliser notre n° de SIRET 389 886 508 000 40.

4. Cliquez ensuite sur le bouton « Lancer une recherche».
5. Le ou les établissements habilités s'affichent à l'écran et vous pouvez consulter les informations relatives à l'établissement en cliquant sur le bouton « Voir la fiche».

03. RÉPARTISSEZ VOTRE SOLDE DE TAXE D'APPRENTISSAGE

1. Pour répartir votre solde, sélectionnez la répartition souhaitée, cochez la ou les formations que vous souhaitez soutenir puis cliquez sur le bouton « Enregistrer mes choix ».
2. Un message de confirmation s'affiche à l'écran et vous pouvez accéder à la synthèse de votre sélection ou ajouter un nouvel établissement.

BESOIN D'INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES ?

Pour plus d'informations sur les procédures à suivre, rendez-vous directement sur la plateforme soltea.education.gouv.fr dans l'onglet « Aide ».

Vous pouvez aussi nous contacter par téléphone au 05 53 47 23 32 ou par mail sur sengager@mission-locale-agen.org.